

**САВЕЗ ИНЖЕЊЕРА МЕТАЛУРГИЈЕ
СРБИЈЕ**



0000111213054

**СТАТУТ
САВЕЗА ИНЖЕЊЕРА МЕТАЛУРГИЈЕ
СРБИЈЕ**

**Београд
2011**



У складу са одредбама члана 12. и 78. Закона о удружилајима (Службени гласник РС, бр. 51/2009 од 14.07.2009. године) и члана 82. Статута Савеза инжењера и техничара Србије, Скупштина Савеза инжењера металургије Србије на седници 28.02. 2011. године усвојила је свој Статут усклађен са Законом о удружилајима:

СТАТУТ САВЕЗА ИНЖЕЊЕРА МЕТАЛУРГИЈЕ СРБИЈЕ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Савез инжењера металургије Србије (у даљем тексту СИМС) је добровољна, невладина, стручно-научна друштвена организација инжењера металуршке струке као и стручњака других инжењерских специјалности који раде у области металургије у Републици Србији, заснована на слободи удружилаја ради остваривања заједничких и општих циљева струке, а који нису забрањени Уставом. СИМС негује сарадњу и са другим стручним, научно-истраживачким, образовним, привредним и сличним организацијама, на основу узајамног поштовања, уважавања и самосталности у раду у интересу реализације заједничких и општих циљева.

Члан 2

Пун назив организације је: Савез инжењера металургије Србије, а скраћени назив је СИМС.

Назив организације на енглеском језику је: Association of Metallurgical Engineers of Serbia, скраћено AMES.

Седиште СИМС је у Београду у улици Кнеза Милоша број 9/IV, а подручје деловања је цела територија Републике Србије.

СИМС је колективни члан Савеза инжењера и техничара Србије и прихвата Статут СИТС.

Члан 3

СИМС има својство правног лица са правима и обавезама које му припадају на основу Устава, Закона и овог Статута. Овај Статут је основни општи акт СИМС, сви други општи и остали акти СИМС морају бити у складу са овим Статутом. СИМС има печат округлог облика, пречника 25 mm. У кругу печата је назив: Савез инжењера металургије Србије, а у средини Београд и знак „IT“. Текст је написан ћирилицом, осим знака.

Члан 4

СИМС се обавезује да ће у својим документима, часописима, публикацијама и др. обавезно истицати да је чланица СИТС и да ће употребљавати стилизовани знак „IT“.

Члан 5

Облици организовања и деловања примерени су потребама чланства. Као облици деловања постоје: секције, комисије, организациони и научни одбори, радионице, семинари, саветовања.



Члан 6

Као посебан облик акционог повезивања и организоване сарадње и рада, постоје и колективни чланови и спонзори.

Колективни чланови су организациони облици инжењера металургије из једне радне организације, институције и сл. који немају статус правног лица, решавају и договарају се по питањима од интереса за колектив у коме раде.

Спонзори су радне организације, друга правна лица и појединци, који сарадњом са СИМС задовољавају неке своје, пре свега, стручне интересе, или желе да помогну или учествују у некој конкретној активности, што се ближе регулише међусобним уговором или одлуком Главног одбора.

II – ОБЛАСТИ, ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

Члан 7

СИМС је основан на неодређено време ради остваривања циљева и задатака из области металургије и металуршке технологије, примене стандарда и унапређењу инжењерске струке, као и примени и унапређењу металуршких, стручно – научних знања, стандарда и садржаја у привреди и другим сферама живота и рада.

Члан 8

Савез инжењера металургије Србије пред собом поставља следеће основне циљеве и задатке:

- да окупља и организује инжењере металургије Србије ради остваривања њихових интереса, увећања стручног знања, обезбеђивања одговарајућег статуса у заједници на бази њиховог стручног доприноса у привредном, економском, научно-технолошком и укупном развоју Републике Србије,
- да својим члановима обезбеди проширење стручних и научних знања, размену информација, омогући утицај на образовни, друштвено-економски, привредни и научно-технолошки развој земље,
- да својим члановима обезбеди правовремено неопходне стручне, научне технолошке и пословне информације, са којима располаже, ради њиховог укључивања у процесе одлучивања и рада, појединачно или кроз облике организовања и ангажовања СИМС-а
- да преузима мере и поступке да својим члановима обезбеди право на перманентно образовање и напредовање у струци,
- да предлаже надлежним државним органима и организацијама решење појединих питања из области металургије (посебно развој, стандарди, проблеми квалитета и сл.) као и других стручних питања која се односе на друштвени и привредни развој појединих локалитета, региона и земље у целини,
- да укупним радом и деловањем доприноси успешнијем и ефикаснијем остварењу фундаменталних, развојних и примењених истраживања, као и заштите животне средине, чистије производње и одрживог развоја,
- да се залаже за што ефикасније преношење и примену научних резултата у пракси,
- да својим активностима, предлогима и залагањем, самостално или у сарадњи, ствара или утиче на остварење услова у којима ће креативност, стручна знања, предузимљивост и рад металуршких стручњака и научних радника, бити



вреднован на адекватан начин, на основу исказаних знања и постигнутих резултата,

- да на адекватним облицима, перманентног образовања кроз курсеве, семинаре и друге видове активности, окупља металуршке стручњаке и научне раднике и на тај начин допринесе усвајању нових знања и вештина које генеришу наука и пракса у нас и у свету,
- да организује научне и стручне скупове на којима ће се презентовати достигнућа у области науке, технологије и савремене праксе металургије и са њима повезаним наукама и делатностима,
- да организује послове на информисању и издавачкој делатности која је од интереса за чланство и организацију, па у том смислу даје саопштења за штампу, издаје информативне билтене, научно-стручне часописе, зборнике радова и њима сродна издања,
- да организује презентације, изложбе и њима сличне активности у циљу упознавања и примене савремене технике и технологије ради повећања продуктивности рада, штедње и рационалног коришћења енергије, заштите животне средине, примени нове опреме и нових материјала,
- да даје мишљења по предлогима за избор у научна знања, предлаже чланове за друга друштвена признања, сарађује око полагања стручних испита и сл.,
- да заступа и штити интересе и права својих чланова, струке, науке и делатности металургије у земљи и иностранству, по сопственој иницијативи или тражењу,
- да остварује међународну сарадњу са сродним организацијама или другим институцијама, када је то од интереса за чланство, науку и праксу металургије, на принципима и интересу наше земље,
- да иницира или реализује и друге послове и поступке који су у складу са Статутом,
- да додељује јавна признања заслужним члановима СИМС, институцијама и привредним организацијама,
- да предлаже истакнуте чланове СИМС за јавна признања, награде и одликовања,
- да предлаже истакнуте чланове друштва за научно друштво Србије и за Српску академију наука и уметности.

О свом раду СИМС обавештава јавност преко саопштења, стручних скупова, билтена, часописа и конференције за штампу.

III – ДЕЛАТНОСТ

Члан 9

Јавност деловања

Своје циљеве и задатке СИМС остварује у сарадњи са својим члановима. Рад удружења је јаван. Скупштина се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима СИМС, непосредно или путем интерних публикација, односно путем интернет презентације СИМС-а <http://www.metalurgija.org.rs/> или на други примерен начин. Годишњи обрачуни и извештаји о активности СИМС подносе се члановима на седници Скупштине

Члан 10

Ради остваривања циљева и задатака утврђених овим Статутом, СИМС ће обављати следеће делатности:



9412 – делатности струковних удружења (удрживање у оквиру професије и техничких области, укључујући и удружења специјалиста ангажованих у научној делатности) Поред основне СИМС може обављати и следеће:

- издавање књига; издавање часописа и периодичних издања; услуге припреме за штампу;
- инжењерске делатности и техничко саветовање; истраживање и развој у осталим природним и техничко технолошким наукама;
- приређивање састанака и сајмова; медијско представљање; помоћне образовне делатности.

Члан 11

За обављање послова из претходног члана, као и административно-техничких и финансијских, за потребе СИМС, Главни одбор одлуком може формирати своју Стручну службу односно Секретаријат.

IV – ЧЛАНСТВО

Члан 12

Чланом СИМС постаје се испуњавањем и потписом приступнице којом се прихватају обавезе и одговорности које су утврђене Статутом и другим актима донетим на основу Статута. Одлуку о пријему у чланство, доноси Главни одбор.

Пријемом у чланство, стичу се права утврђена Статутом или другим одлукама Скупштине и Главног одбора СИМС. Скупштина, на предлог Главног одбора, може донети ближе критеријуме за пријем у чланство.

Престанак чланства наступа искључењем од стране Главног одбора, иступањем из чланства.

Члан 13

СИМС је организација отворена за сарадњу са другим научним, стручним и друштвеним организацијама, на стручним питањима из области металургије или питањима која су од интереса за чланство, на бази међусобног уважавања и поштовања у раду.

На традицијама организовања и удрживања инжењера на просторима Србије, СИМС се удружује у Савез инжењера и техничара Србије, где изражава и задовољава интересе членства и заједничке интересе.

Члан 14

СИМС уписом у регистар код надлежног државног органа стиче својство правног лица и обавезе, права и одговорности које му припадају на основу Устава, Закона и Статута.

Члан 15

СИМС своју активност обавља на територији Србије, а у сарадњи са сродним организацијама других земаља – билатералну, регионалну и мултилатералну сарадњу. Одлуку о учлањењу у међународне организације, доноси Главни одбор, после прибављеног мишљења надлежних државних органа, када је то неопходно.

Члан 16

Као изрази за рад и постигнуте резултате у остваривању циљева и задатака СИМС, својим члановима СИМС додељује следећа признања:

- захвалница појединцима и институцијама за успешно остварену активност у СИМС,
- заслужни члан СИМС – најмање 4 (четири) године пуне активности у СИМС,
- почасни члан СИМС – најмање 8 (осам) година пуне и успешне активности у СИМС,
- почасни председник СИМС – изузетан допринос развоју СИМС у дужем временском периоду,
Предлог даје Главни одбор.

Члан 17

Права, обавезе и одговорности чланова су:

- да бирају и да буду бирани у органе СИМС, стална и повремена тела,
- да учествују у раду органа и тела СИМС,
- да буду правовремено информисани о свим акцијама и активностима СИМС, предлогима и плановима поједињих акција,
- да својим радом, реализацијом преузетих обавеза или на посебан начин утврђених, идејама и предлогима, доприноси реализацији планова и програма рада, циљева и задатака утврђених Статутом или одлукама органа СИМС,
- да савесно и одговорно, користећи сва своја знања и могућности, благовремено реализују добијене или преузете обавезе,
- да штити углед чланова СИМС, металуршке струке и делатности, организација и институција,
- да поштују Статут,
- да плаћају чланарину и материјално помажу рад СИМС-а или поједине акције и активности,
- да настоје да непрекидно подижу свој образовни и стручни ниво и постижу што боље пословне резултате,
- да имају и друга права по одлуци органа СИМС.

V - ОРГАНИ СИМС

Члан 18

Органи управљања СИМС су:

- Скупштина СИМС,
- Главни одбор
- Председник
- Потпредседници
- Генерални секретар

Члан 19

Скупштина СИМС је највиши орган СИМС. Сазива је председник или Главни одбор, по правилу најмање једном годишње (редовна или изборна Скупштина), а могу је по потреби сазвати и између редовних заседања (ванредна Скупштина).

Скупштину чине:

- Председник СИМС
- Потпредседници

- Чланови Главног одбора

Изборна Скупштина верификује чланове Скупштине. Скупштини може присуствовати било који члан СИМС без права одлучивања.

Скупштина пуноважно одлучује у присуству више од половине својих чланова. Одлуке се доносе већином гласова присутних.

Када су у питању посебно значајне одлуке за постојање и рад СИМС, као што су: измене Статута, избор председника и члanova Главног одбора, вишегодишњи Програми рада, значајна питања за металуршку науку и струку, одлуке се доносе већином гласова свих члanova СИМС. Уколико се седница Скупштине не може одржати због непостојања довољног броја присутних за пуноважно одлуђивање, назазује се истог дана нова седница, на којој се пуноважно одлучује, без обзира на број присутних. Ванредна седница Скупштине сазива се најкасније у року од 30 дана, од дана писменог подношења захтева за њено одржавање од стране најмање 1/3 чланица СИМС или 1/3 члanova Скупштине СИМС.

Члан 20

Скупштином председава председник Главног одбора, а у случају његове спречености један од потпредседник Главног одбора.

Члан 21

У надлежности Скупштине спада:

- доношење и измена Статута,
- доношење и измена Пословника о раду и вишегодишњих Планова рада као и других аката утврђених овим Статутом или ако Скупштина тако одлучи,
- избор председника и члanova одбора, Надзорног одбора и Етичког одбора,
- давање сагласности на Извештаје о раду, о финансијском пословању, начину стицања средстава, располагању средствима, спровођењу одређених акција и активности, итд.,
- остваривање услова јавности рада, услови и начин учлањивања и престанка чланства, права, обавезе и одговорности члanova,
- доношење одлука о усвајању годишњег финансијског извештаја,
- доношење одлука о удруживању у савез са другим недобитним правним лицима основаних ради сличних циљева,
- доношење одлука и поступака по налазима и предлозима Главног одбора и жалбама на одлуке Етичког одбора,
- доношење одлука о престанку рада, статусним променама и поступања са имовином.

Члан 22

О раду Скупштине води се скраћени записник, у коме се уносе основни подаци о одржавању седнице (место, време, број присутних, дневни ред, суштина нових предлога, попис дискутаната, те комплетне одлуке, закључци и сл.). Записник је пуноважан, када га потпише председавајући седнице и 2 (два) оверивача записника.

Члан 23

Главни одбор је орган управљања у СИМС и извршни орган Скупштине и сачињавају га:

- председник



- почасни председник СИМС
- два потпредседника
- 23 члан
- генерални секретар

На седнице Главог одбора СИМС, позивају се чланови предходних главних одбора који изразе жељу за активним учествовањем у раду Главног одбора.

Председника бира Скупштина већином гласова сходно чл. 17. и 19. Статута, по усвајању Програма рада и развоја СИМС. Председник предлаже остале чланове Главног одбора водећи рачуна о могућносима ангажовања по појединим питањима и задацима у СИМС, редовног присуствовања седницама одговарајућој заступљености струке и територијалној припадности.

Скупштина може дати примедбе на избор појединих чланова Главног одбора, које председник може уважити или дати додатна образложења.

Члан 24

У надлежности Главног одбора спада:

- припрема предлога Програма рада који усваја Скупштина и доношење оперативних планова и програма рада;
- разматра, оцењује и усваја периодичне и појединачне извештаје.
- припрема материјале за седнице органа СИМС-а,
- врши избор и именовање генералног секретара, а на предлог председника, именује чланове СИМС-а у органе и тела међународних организација по својој иницијативи или позиву и утврђује састав делегације СИМС-а које га представљају у земљи и иностранству,
- формира радна и помоћна тела, утврђује његове задатке и прати реализацију,
- доноси одлуке о појединим програмским активностима и задацима, утврђује предлоге за Скупштину значајних одлука које су дугорочнијег карактера,
- доноси одлуке о формирању Стручне службе – Секретаријата, систематизацији послова и задатака, као и друга акта и одлуке у вези са њеним постојањем и радом,
- доноси одлуке о коришћењу простора као и друге одлуке на основу Статута, одлука Скупштине или када се за то укаже потреба због краткоће времена да се закazuје седница Скупштине,
- иницира измене и допуне Статута.

Члан 25

Главни одбор одлучује једногласно. Изузетно, одлуке се доносе већином гласова свих чланова Главног одбора. Седнице Главног одбора се одржавају најмање један пут годишње. Начин рада се ближе одређује Пословником о раду.

Члан 26

Председника и потпредседника СИМС бира Скупштина из својих редова, на предлог Главног одбора. Мандат председника и потпредседника траје четири године, уз могућност поновног бирања.

Члан 27

Председник СИМС:

- представља СИМС



- прати и утиче на спровођење програма и плана рада СИМС, одлука, закључака и ставова Скупштине и Главног одбора;
- председава седницама Скупштине и Главног одбора;
- обавља и друге послове по одлуци Скупштине и Главног одбора;
- даје пуномоћја другим члановима органа да могу да представљају СИМС.

За свој рад председник је одговара Скупштини и Главном одбору СИМС.
У случају одсутности председника, његова овлашћења, послове и задатке обавља потпредседник или генерални секретар.

Члан 28

Генералног секретара СИМС именује – бира Главни одбор, на време од четири године, на основу предлога председника и чланица СИМС. Исто лице може бити поново именовано.

Члан 29

За генералног секретара може бити именовано лице са високом стручном спремом из редова инжењера, са провереним стручним и организационим способностима неопходним за обављање руководеће функције, са афирмисаним угледом и истукством у раду.

Члан 30

Генерални секретар врши послове пословодног органа – налогодавца. За свој рад одговара Главном одбору и председнику.

Члан 31

Генерални секретар у складу са Законом и овим Статутом обавља следеће послове:

- заступа и представља СИМС у складу са Законом, Статутом СИМС и другим општим актима,
- организује, усклађује и унапређује рад и послове СИМС и стара се о извршењу плана и програма рада, финансијског плана и одлука органа СИМС,
- учествује у припреми седница свих органа и тела СИМС и стара се о извршењу програма, одлука и закључака Скупштине, Главног одбора и осталих органа.

Члан 33

Председник Главног одбора представља СИМС, сазива и председава Скупштином и Главним одбором, предлаже Програме рада и финансијског пословања, прати рад осталих органа и радних тела формираних у СИМС.

Председника Главног одбора бира Скупштина из редова својих чланова са мандатом од 4 (четири) године. Исто лице може бити поново бирано.

Предлог за председника даје 10 (десет) чланова СИМС-а или Главни одбор. По оказаој потреби Главни одбор може донети ближе одредбе о правима, овлашћењима и одговорностима председника.

Главни одбор из својих редова може да изабере оперативно тело, којим ће руководити председник и које ће обављати послове између две седнице Главног одбора.

Председника замењује један од потпредседника.

Члан 34

За сваку седницу органа СИМС припрема се одговарајући материјал по предлогу дневног реда и доставља позваним, по правилу не краћем од 3 (три) дана од дана одржавања седнице. За припрему и одржавање седнице, одговорни су сазивач и генерални секретар СИМС-а.

Седнице Надзорног одбора одржавају се пре седница Скупштине и по указаној потреби.

Седнице Главног одбора одржавају се најмање један пут годишње.

VI – ИМОВИНА, ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА И СРЕДСТАВА СИМС

Члан 35

СИМС стиче имовину и своје приходе у складу са овим Статутом. За финансирање рада и реализације Програма, СИМС средства обезбеђује из следећих извора:

- чланарина и доприноса својих чланова,
- реализације акција и активности предвиђених Програмом рада,
- од донатора и спонзора,
- реализацијом уговорених активности,
- од маркетинга, издавачке делатности и сл.

Члан 36

Финансијско пословање се врши у складу са прописима, циљевима и задацима СИМС-а утврђених Статутом или посебним одлукама надлежних органа и председника.

Члан 37

Финансијска документа потписују председник или генерални секретар, а иста овлашћења може имати и потпреседник задужен за материјално-финансијско пословање.

VIII – СТРУЧНА СЛУЖБА - СЕКРЕТАРИЈАТ

Члан 38

Стручну службу – Секретаријат, обим послова и задатака, својом одлуком оснива Главни одбор. Стручна служба – Секретаријат се састоји од радника који су удружили рад на неодређено време, а по указаној потреби може се проширити одређеним бројем радника до завршетка неке акције, активности или посла са трећим лицима, како је то уговором утврђено.

Стручном службом – Секретаријатом руководи генерални секретар.

Члан 39

Рад Стручне службе – Секретаријатом, обавезе и одговорност радника, регулишу се у складу са законом.

IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40

Измене и допуне Статута, врше се по поступку доношења у складу са Пословником, или на иницијативу Главног одбора и председника, који се подноси Скупштини која одлучује по члану 19. и 21. Статута.

Члан 41

За тумачење Статута, надлежни су Главни одбор, председник и генерални секретар. Овај Статут ступа на снагу даном доношења на Скупштини СИМС.

Члан 42

По престанку рада СИМС сва права, и обавезе преузима СИТС, који постаје прималац све имовине, као недобитно правно лице основано ради сличних циљева.

Члан 43

Сходно извршеним променама у организовању инжењера металургије Србије, усвајањем Статута, извршити одговарајућу пријаву надлежним органима за регистрацију.

О променама у организовању обавестити и друге заинтересоване органе и организације у земљи и иностранству.

Члан 44

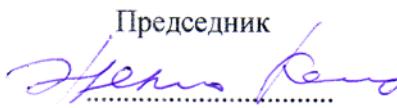
После усвајања Статута и регистраовања СИМС код надлежних органа – када овај Савез почиње да ради самостално, приступити, заједно са Савезом инжењера рударства и геологије Србије, изради споразума о заједничком коришћењу просторија бившег СИТРГМ Југославије. Саставни део овог члана је Споразум о коришћењу просторија (Прилог).

Члан 45

У циљу постицања развоја научног подмлатка СИМС, СИМС може да додели годишњу награду најбољим дипломираним студентима из области металургије уколико му то финансијске могућности допуштају.

Предлог даје Главни одбор.

2011. године
Београд

Председник

Желько Камберовић



Агенција за
ПРИВРЕДНЕ РЕГИОНЕ

23-06-2011

БЕОГРАД

